

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“  
АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО

Број: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_ 2015. године

Београд

**РАДНА ВЕРЗИЈА**

На основу члана 118. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/06, 54/09, 32/13 и 75/14), члана 77. Колективног уговора за „Железнице Србије“ Акционарско друштво („Службени гласник Железнице Србије“, бр. 4/15), доносим

**У П У Т С Т В О**  
**о поступку остваривања права запослених на накнаду трошкова превоза  
за долазак и повратак са рада**

**1. ПРЕДМЕТ УПУТСТВА**

Овим упутством ближе се уређује поступак остваривања права запослених на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и повратак са рада, у складу са чланом 77. Колективног уговора за „Железнице Србије“ акционарско друштво.

**2. ЗНАЧЕЊЕ ПОЈЕДИНИХ ПОЈМОВА**

„Најнижи трошкови превоза у јавном саобраћају“ - су трошкови који су неопходни за најрационалнији (најјефтинији) превоз запосленог од места становања до места рада и назад.

„Погодан воз“ је воз од чијег доласка у место рада до почетка радног времена, односно од завршетка радног времена па до поласка воза, нема више од 60 минута.

„Место становања“ је место у коме се запослени настанио са намером да у њему стално живи.

„Адреса становања“ подразумева град, општину, насељено место, улицу или трг, кућни број, спрат и број стана.

„Место рада“ је место на одређеној адреси, у које запослени долази ради обављања послова који произилазе као обавеза из уговора о раду.

**3. ПРАВО НА НАКНАДУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА**

Запослени има право на накнаду најнижих трошкова превоза у јавном саобраћају за долазак на рад и повратак са рада, уколико је удаљеност између места становања и места рада већа од 2 км.

Право из става 1. тачке 3. овог упутства запослени остварује:

- ако за долазак на рад и повратак са рада користи јавни саобраћај;
- ако не постоји организовани јавни саобраћај, а запосленом је место становања од места рада или до најближе станице јавног превоза удаљено више од 2 км;
- ако користи јавни саобраћај у функцији извршења посла, а нису испуњени услови за признавање права на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и повратак са рада у ком случају се ови трошкови признају на основу појединачне возне карте. Ово право запослени ће остварити уз претходно прибављену сагласност овлашћеног запосленог.

Право на накнаду најнижих трошкова превоза у јавном саобраћају запослени има и за:

- долазак на часове редовног поучавања, проверу стручне оспособљености, преквалификацију или доквалификацију и присуство седницама и састанцима;
- долазак на дежурство;
- долазак на увиђај и ислеђење ванредних догађаја;
- долазак по позиву овлашћеног запосленог;
- одлазак и повратак са службеног пута;
- долазак на лекарски преглед (редован и ванредан).

Изузетно из става 1. тачке 1. овог упутства, запосленом ће се обезбедити накнада најнижих трошкова превоза у јавном саобраћају за долазак на рад и повратак са рада у случају:

- када га послодавац премести на рад из једног у друго место рада без његовог пристанка, ако је удаљеност од места у коме запослени ради до места у које је премештен на рад мања од 50 км у једном правцу, или су место рада и место у које је запослени премештен на територији исте општине, односно града, а организован је редован превоз који омогућује благовремени долазак запосленог на рад и повратак са рада; (члан 18. став 2. тачка 2. Колективног уговора).

Запослени нема право на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и повратак са рада када му послодавац организује превоз-погодан воз за долазак и повратак.

#### **4. ВРСТА И ОБИМ ПРАВА**

Запослени има право на накнаду најнижих трошкова превоза у јавном саобраћају који се цене у сваком конкретном случају према ценовнику најповољнијег регистрованог превозника.

Превозна карта може бити: месечна претплатна карта или појединачна карта и то само у случају кад не постоји могућност коришћења месечне претплатне карте или су нижи трошкови превоза.

Накнада трошкова превоза у јавном саобраћају исплаћује се у новцу, у пуном износу утврђеном решењем овлашћеног лица, уколико је запослени долазио на рад сваког радног дана, односно ако је остварио пун фонд сати по календару радног времена.

Запослени који нема пун месечни фонд сати рада утврђен календаром радног времена, остварује право на накнаду трошкова превоза у јавном саобраћају према броју долазака на рад и броју повратака са рада.

- (1) Када се за долазак на рад и повратак са рада, користи искључиво јавни саобраћај, трошкове обрачунавати на бази висине цене појединачне карте према броју долазака на рад и повратака са рада, а највише до износа месечне претплатне карте;
- (2) Када се за долазак на рад и повратак са рада користе „погодни возови,“ онда се у случају изостајања или кашњења „погодног воза,“ трошкови превоза рачунају по цени превозне карте;
- (3) У случају када на конкретној релацији не постоји организован јавни саобраћај, запосленом се накнада трошкова превоза утврђује у висини цене превозне карте која важи за сличне дестинације;
  
- (4) Када се делом користе користе „погодни возови,“ а делом јавни саобраћај, висину накнаде трошкова превоза рачунати на бази цене појединачне карте према броју долазака на рад и броју повратака са рада, а највише до износа цене месечне претплатне карте.

У случају коришћења више врста превоза, трошкове рачунати за сваки вид превоза на начин утврђен тачком 4., став 4 алинеје (1), (2), (3) и (4).

Запослени нема право на накнаду трошкова превоза за дане када није долазио на посао (није радио), и то за време:

- коришћења годишњег одмора;
- привремене спречености за рад (боловања);
- плаћеног и неплаћеног одсуства;
- државног и верског празника (ако не ради);
- мировања радног односа;
- породиљског одсуства или одсуства ради неге детета;
- привременог удаљења са рада;
- неоправданог изостанка са посла.

Сва решења о накнади трошкова превоза морају бити усклађена на напред наведени начин обрачуна.

## **5. ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА РЕШЕЊА О НАКНАДИ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА**

Запослени подноси захтев за накнаду трошкова превоза у јавном саобраћају, са следећим подацима:

- адреса пребивалишта-доказује се личном картом;

- релација на којој путује, назив превозника са бројевима линијског превоза који користи-доказује се потврдом превозника;

- трошкови превоза-доказују се потврдом превозника о цени месечне претплатне карте и цени појединачне карте у једном правцу (од места рада до места становања);

Основаност захтева и тачност наведених података, као и податке о најјефтинијем виду превоза, након провере, оверава непосредни руководиоца и захтев са доказима доставља лицу овлашћеном за одлучивање.

Запослени је обавезан да обнови захтев за накнаду трошкова превоза када се промени неки од података на основу којих је донето претходно решење и да достави одговарајуће доказе о промени података. Промена места становања не може да утиче на увећање трошкова превоза који су признати у тренутку закључења уговора о раду, без сагласности послодавца.

Уколико запослени користи погодан воз за долазак на рад и повратак са рада, или из оправданих разлога мора да користи јавни превоз у саобраћају (нпр. отказивања и кашњења возова или зато што нема погоданог воза у једном правцу и слично), подноси захтев, оверен од непосредног руководиоца, за накнаду тако насталих трошкова са прецизно дефинисаним разлогом подношења захтева и доказом о насталим трошковима превоза.

Стручна служба, поступајући по захтеву запосленог и уколико су испуњени услови за признавање накнаде трошкова превоза, доноси решење са следећим подацима:

-име и презиме запосленог, организациони облик у коме ради;  
-релацију на којој користи јавни превоз,  
-у случају коришћења претплатне карте назначити одговарајућу зону тарифног система, а у случају појединачне карте и регистрованог превозника у јавном саобраћају;  
-датум почетка важења решења.

Стручна служба је обавезна да по сваком обновљеном захтеву запосленог за признавање права на накнаду трошкова превоза, доноси ново решење.

## **6. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Запослени који су овлашћени да одлучују о праву запослених на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и повратак са рада, дужни су да се придржавају одредби Закона о раду, Колективног уговора и овог упутства.

Ово упутство ступа на снагу даном доношења, а примењиваће се почев од 01.02.2015.године, сходно члану 144 Колективног уговора.

Ступањем на снагу овог упутства престаје да важи Упутство о ближем регулисању права запослених на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада бр.1/2014-150 од 10.09.2014.године.

ОДБОР ДИРЕКТОРА  
„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“ АД

---

Мирослав Стојчић

---

Мр Рајко Ковић

---

Ненад Кеџман