

„ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ“
акционарско друштво, Београд
Број: _____
Дана: __. __. 2015. године
Београд

РАДНА ВЕРЗИЈА

На основу члана 41. Статута „Железнице Србије“ акционарско друштво (Сл. Гласник „Железнице Србије“ бр. 7/13-пречишћен текст) и члана 98. Колективног уговора за „Железнице Србије“ акционарско друштво, Одбор дирекора је, на седници одржаној __. __. 2015. године, донео

ПРАВИЛНИК О СТИПЕНДИРАЊУ

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређују: ко су корисници стипендије, поступак за доделу стипендије, закључивање уговора о стипендирању, исплата стипендије, престанак статуса корисника стипендије и остала питања која се односе на обавезе уговорних страна за време исплате стипендије.

I КОРИСНИЦИ СТИПЕНДИЈЕ

Члан 2.

Корисници стипендије, у смислу овог правилника, су деца погинулих и умрлих железничких радника и деца погинулих путника у железничким удесима, који су редовни ученици у основној и средњој школи или студенти високошколских установа.

Члан 3

„Железнице Србије“ ад (у даљем тексту: Давалац стипендије) дужне су да стипендирају децу погинулих и умрлих железничких радника.

Давалац стипендије може да стипендира и децу погинулих путника у железничким удесима, у складу са финансијским могућностима.

II ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СТИПЕНДИЈЕ

Члан 4.

Финансијска средства за доделу стипендије обезбеђују се Програмом пословања Друштва.

Месечни износ стипендије утврђује се посебним актом даваоца стипендије за сваку школску годину, у складу са обезбеђеним финансијским средствима.

Члан 5.

Додела стипендије деци погинулих и умрлих железничких радника се врши према редоследу пријема захтева кандидата.

Додела стипендије деци погинулих путника у железничким удесима вршиће се према редоследу пријема захтева кандидата, у складу са финансијским могућностима Друштва.

Члан 6.

Право на стипендију остварује ученик и студент на основу писаног захтева за доделу стипендије.

Захтев из става 1 овог члана подноси родитељ или старатељ у име малолетног кандидата за доделу стипендије.

Уз захтев за доделу стипендије достављају се следећи докази (у оригиналу или овереној копији):

- извод из матичне књиге рођених за кандидата;
- извод из матичне књиге умрлих (за преминулог родитеља);
- потврда да је преминули родитељ до тренутка смрти био запослен у „Железнице Србије“ ад;
- потврда школе, односно високошколске уставове о статусу редовног ученика, односно студента са назначеном годином школовања, односно уписаним семестром.

III ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Члан 7.

На основу захтева за доделу стипендије и достављених доказа, овлашћени запослени даваоца стипендије доноси одлуку о додели стипендије на основу које се закључује Уговор о стипендирању (у даљем тексту: Уговор) са учеником или студентом, односно са родитељем или старатељем малолетног кандидата.

Члан 8.

Уговором о стипендирању регулишу се међусобна права и обавезе уговорних страна, а уговор садржи:

- име односно назив уговорних страна са личним подацима за корисника стипендије (презиме и име, датум и место рођења, ЈМБГ, број личне карте, адресу и општину становања);
- износ стипендије;
- назив школе/високошколске установа за коју је стипендија одобрена;
- време на које се стипендија додељује;
- време почетка исплате стипендије;
- обавезе даваоца стипендије;
- обавезе корисника стипендије;
- последнице у случају неизвршавања уговорених обавеза, и
- друга права и обавезе уговорних страна.

IV ИСПЛАТА СТИПЕНДИЈЕ

Члан 9.

Стипендија се додељује за временски период потребан за завршавање започетог школовања у основној школи, средњој школи или високошколској установи. У случају да корисник стипендије

настави даље редовно школовање, потребно је да обнови захтев за доделу стипендије за наставак школовања на вишем образовном нивоу.

Исплата стипендије се врши за школску годину.

Исплата стипендије почиње од наредног месеца у односу на месец у коме је поднет захтев, а уколико је захтев поднет у време летњег распуста, исплата стипендије почиње са почетком наредне школске године.

Стипендија се исплаћује у току текућег месеца за претходни месец.

Члан 10.

Корисник стипендије може наставити са коришћењем стипендије до краја започетог школовања под условом да школску годину заврши у предвиђеном року и докаже о томе достави за сваку следећу годину.

Стипендирање се врши само за годину школовања коју стипендиста похађа први пут.

V ПРЕСТАНАК СТАТУСА КОРИСНИКА СТИПЕНДИЈЕ

Члан 11.

Уговор о стипендирању се раскида и корисник стипендије губи право на стипендију ако:

- се утврди да је право на стипендију остварио на основу неистинитих или непотпуних података;
- изгуби право на даље школовање у школи коју је по уговору био дужан да заврши;
- изгуби право уписа у наредни семестар због неположених испита, односно ако понавља разред;
- промени школу, смер или област студија без сагласности даваоца стипендије;
- у року од 30 дана од почетка школске године не достави доказ о уписаној наредној години школовања односно студирања;
- када наврши 26 година живота;
- у другим случајевима када својом кривицом поступи противно одредбама овог правилника и Уговора о стипендирању.

Члан 12.

Изузетно, уколико корисник стипендије због болести или другог оправданог разлога не заврши у року годину школовања, може се наставити исплата стипендије, уколико благовремено достави доказе о оправданим разлозима због којих је био спречен да заврши годину школовања у предвиђеном року.

Члан 13.

У случају раскида уговора о стипендирању, корисник стипендије је обавезан да врати примљени износ средстава на име стипендије.

Средства из претходног става се враћају у целости одмах по раскиду уговора, а најкасније у року од три месеца.

Давалац стипедије може, у изузетним случајевима, одлучити да корисника стипедије ослободи од обавезе враћања стипендије делимично или у целости.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику „Железнице Србије“ ад.

ОДБОР ДИРЕКТОРА:

Мирослав Стојчић, дипл. инж. саобр.

Рајко Ковић, дипл. економиста

Ненад Кецман, дипл. инж. саобр.